

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA OKROUHLÁ, OKRES
ČESKÁ LÍPA, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

ŠKOLNÍ ŘÁD ZÁKLADNÍ ŠKOLY

Na základě ustanovení §30 odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tento školní řád.

Základní údaje o základní škole

Zřizovatel: Obec Okrouhlá 36
Právní forma: příspěvková organizace
Součástí školy je školní jídelna
IČO: 70695440
Telefon: 487 726 050, 724 838 469
E-mail: reditelka@zsmsokrouhla.cz
Web: www.zsmsokrouhla.cz
Ředitelka školy: Mgr. Simona Čučmanová

I. Práva žáka

Každý žák má právo na:

1. vzdělávání a školské služby podle školského zákona,
2. být informován o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
3. vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
4. na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle tohoto zákona,
5. svobodu projevu, myšlení a náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek,
6. ochranu před jakoukoliv formou diskriminace, před všemi formami násilí, na zajištění bezpečí
7. zúčastňovat se akcí organizovaných školou v souladu s pokyny organizátora a s pokyny k zajištění BOZP a PO,
8. využívat všechny prostory školy a školního areálu v souladu s rozvrhem, s pokyny třídních nebo dohled vykonávajících učitelů a v souladu s provozním a organizačním řádem školy

II. Povinnosti žáka

1. Řádně docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat. Každý žák chodí do školy včas, nejpozději 15 minut před začátkem vyučování.
Po příchodu do školy se žák prezouvá do pevných bačkor.
2. Dodržovat školní a vnitřní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
3. Plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem.
4. Žák dodržuje pravidla správného chování a chová se slušně k zaměstnancům školy i k návštěvám, slušně a kamarádsky ke spolužákům a dětem z mateřské školy.
5. Před každou vyučovací hodinou si žák připraví školní potřeby podle pokynů vyučujícího. Žák má své školní potřeby v pořádku - školní učebnice má obalené, udržuje pořádek svého místa, plní domácí úkoly.
6. Žák má právo užívat zařízení školy, pomůcky a učebnice v souvislosti s výukou, je při tom povinen řídit se pokyny vyučujících a jiných oprávněných osob. Žák je povinen udržovat v pořádku a nepoškozené všechny věci, které tvoří zařízení třídy a školy a také ty, které mu byly svěřeny v souvislosti s výukou. S pomůckami a učebnicemi je žák povinen zacházet ohleduplně a tak, aby je co nejméně poškozené mohli užívat žáci i v dalších letech. Za škodu na majetku školy, kterou způsobí žák svévolně nebo z nedbalosti, bude vyžadována odpovídající náhrada.
7. Žák je povinen chránit své zdraví a zdraví svých spolužáků.
8. Přestávku mezi vyučovacími hodinami využívá žák k odpočinku, využívá nabídku školy - hravé a sportovní aktivity, pitný režim, hygiena.
9. Žákovi je zakázáno v době vyučování, přestávek a pobytu ve školní družině opouštět budovu a areál školy bez vědomí pedagogických nebo provozních zaměstnanců školy.
10. Žákům je zakázáno používat mobilní telefony a jiná záznamová zařízení během vyučování, přestávek a při pobytu ve školní družině. Tato zařízení má žák během této doby uložena ve školní tašce nebo u třídního učitele. Ve výjimečných případech může učitel udělit souhlas s použitím mobilního telefonu na nezbytnou komunikaci s rodiči.
11. V případech zaviněného porušení povinností stanovených školním řádem lze žákovi uložit vhodné kázeňské opatření podle závažnosti porušení.

III. Práva a povinnosti zákonných zástupců

1. Zákonní zástupci nezletilých žáků mají právo (na):
 - svobodnou volbu školy pro své dítě,
 - informace o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte ve škole,
 - na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona,
 - informace o škole podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím
 - nahlížet do výroční zprávy,
 - právo na vzdělávání v jazyce národnostní menšiny, a to za podmínek stanovených v § 14 školského zákona,
 - u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení,

- volit a být voleni do školské rady,
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání žáka,
- požádat o přezkoumání výsledků hodnocení žáka,
- ochranu osobních údajů svého dítěte v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

2. Zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků jsou povinni

- zajistit, aby žák docházel řádně do školy nebo školského zařízení,
- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka,
- informovat školu o zdravotní způsobilosti žáka ke vzdělávání a případných změnách způsobilosti, o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn;
- dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem, a to nejpozději do tří dnů od nepřítomnosti žáka prostřednictvím aplikace EDUPAGE.
- oznamovat škole údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a školského zákona č. 561/2004 Sb. další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.
- onemocní-li dítě během dne, v co možná nejbližší době jej vyzvednout ze ZŠ a zařídit lékařské ošetření
- v případě potravinové alergie jsou rodiče povinni tuto skutečnost nahlásit učitelkám a doložit lékařským potvrzením

IV. Práva a povinnosti pracovníků školy

1. Pracovník školy má právo na slušné jednání ze strany vedení školy, žáků školy i zákonných zástupců. Hrubé slovní a fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení školního řádu.
2. Učitel má právo na pozornost žáků při vedení pedagogické činnosti.
3. Pracovník školy má právo obrátit se svými problémy na ředitelku školy.
4. Povinnosti pracovníků školy jsou stanoveny pracovním řádem a organizačním řádem školy, blíže pak jednotlivými náplněmi práce.
5. Každý z pracovníků školy je svým jednáním a chováním příkladem žákům.
6. Učitelé mají přehled o žácích, které učí. Dbají na dodržování práv žáků a rovněž na plnění povinností žáků. Poskytnou žákům pomoc a ochranu v případě, že jsou o to žákem požádáni.

V. Pravidla vzájemných vztahů s pracovníky školy

1. Všichni zaměstnanci působí na žáka jednotným způsobem, jsou mu nápomocni dle svých možností. Od žáků vyžadují plnění žákovských povinností, kulturní chování a jednání, nesprávné jednání žáků řeší odpovídajícími kroky. Pedagogové uplatňují

zásady výchovy k toleranci, vzájemnému soužití lidí různých národností, náboženství a kultur a respektování odlišností jednotlivých etnických skupin.

2. Komunikace mezi zaměstnanci školy a žákem se odehrává na základě slušnosti, vzájemného respektu a tolerance. Nejsou přípustné žádné urážky a ponižování, zesměšňování, vulgární vyjadřování jak ze strany žáka, tak zaměstnance. Žák zdraví v budově a na školních akcích pracovníky školy srozumitelným pozdravem. Pracovník školy žákovi na pozdrav odpoví. Učitel i žák respektují čas začátku i konce vyučovací hodiny.
3. Zaměstnanci školy nesmějí sdělovat žákům, rodičům, cizím osobám důvěrné informace týkající se jednotlivých žáků a zaměstnanců školy. Důvěrné jsou také výsledky uzavřených jednání a porad. Informace, které zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky nebo jiné důležité informace o žákovi (zdravotní způsobilost,...) jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se řídí se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.
4. Všichni zaměstnanci školy budou žáky chránit před všemi formami špatného zacházení, sexuálním násilím, využíváním. Budou dbát, aby nepřicházeli do styku s materiály a informacemi pro ně nevhodnými. Nebudou se vměšovat do jejich soukromí a jejich korespondence. Budou žáky chránit před nezákonnými útoky na jejich pověst. Zjistí-li, že dítě je týráno, krutě trestáno, nebo je s ním jinak špatně zacházeno, spojí se se všemi orgány na pomoc dítěti. Speciální pozornost budeme věnovat ochraně před návykovými látkami.

V. Omlouvání žáka

1. Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z nepředvídaných důvodů, je zákonný zástupce žáka povinen doložit třídnímu učiteli důvod nepřítomnosti nejpozději do 3 dnů od nepřítomnosti žáka, prostřednictvím aplikace EDUPAGE. Při podezření na neomluvenou absenci si třídní učitel nebo jiný vyučující může vyžádat prostřednictvím zástupců žáka lékařské potvrzení.
2. Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů předem známých, je nutné požádat o uvolnění třídní učitelku nebo ředitelku školy. Třídní učitelka uvolní žáka na 2 dny, na více dnů ředitelka školy.
3. Odchod žáka z vyučování před jeho ukončením je možný pouze na základě písemné omluvy rodičů – vyučujícímu, při uvolnění na jednu hodinu, třídnímu učiteli – při uvolnění na více hodin a to vždy prostřednictvím aplikace EDUPAGE.

Samostatný odchod dítěte během vyučování není možný v žádném případě, vždy jen s doprovodem zákonných zástupců, nebo osob pověřených zákonnými zástupci.

VI. Hodnocení žáka

1. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných i nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem i jeho chování se hodnotí klasifikací (viz Příloha č. 1 Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků).

VII. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

- Škola je při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb povinna přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
- Žáci mají právo na ochranu před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.
- Žáci jsou povinni přezouvat se, dbát na hygienu zvláště před jídlem a po použití WC.
- Žáci se chovají při pobytu ve škole a na akcích organizovaných školou tak, aby neohrozili zdraví svoje ani svých spolužáků či jiných osob.
- Žáci chodí slušně a čistě oblečení a upraveni.
- Poučení na počátku školního roku provádí třídní učitel, který žáky seznámí zejména:
 - a) se školním řádem,
 - b) se zásadami bezpečného chování ve třídě, na chodbách, schodištích, v šatnách, při odchodu ze školy a příchodu do školy a na veřejných komunikacích,
 - c) s postupem při úrazech,
 - d) s nebezpečím vzniku požáru a s postupem v případě požáru.
 - Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením bez dozoru učitele.
 - Při akcích mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovýmito akcemi doprovázející učitel žáky zvláště poučí o bezpečnosti. Seznámení se všemi pravidly chování, případnými zákazy apod. a poučení o správném vybavení žáků provede třídní učitel nebo ten, kdo bude nad dětmi vykonávat dozor.
 - Při výuce v relaxační a odpočinkové místnosti dodržují žáci specifická pravidla pro tuto místnost. Vyučující s nimi žáky seznámí vždy na začátku školního roku a provede záznam do třídní knihy.
 - Poučení před prázdninami provádí třídní učitel, který:
 - a) varuje žáky před škodlivými vlivy alkoholu, kouření, známostmi s neznámými lidmi apod.
 - b) upozorní je na možné nebezpečí pro život a zdraví.
 - c) informuje o nebezpečí vzniku požáru, o dopravní kázni,
 - d) varuje před koupáním v místech, která neznají, atp. (nebezpeční dle aktuálního ročního období).

VIII. Vnitřní režim školy

- Škola je otevřena pro vstup žáků od 6:30 hodin.
 - Dobu od 6:30 do 7:45 tráví žáci ve školní družině.
 - Vyučování začíná v 8:00. Žáci by měli být přítomni nejpozději 15 minut před začátkem vyučování.
 - Časový rozpis vyučovacích hodin:
1. hodina: 8:00 – 08:45 (45 minut), přestávka 15 minut
 2. hodina: 9:00 – 09:45 (45 minut), přestávka 30 minut
 3. hodina: 10:15– 11: 00 (45 minut), přestávka 10 minut
 4. hodina: 11:10 – 11:55 (45 minut), přestávka 10 minut
 5. hodina: 12:05– 12:50 (45 minut), přestávka 25 minut
 6. hodina: 13:15 – 14:00 (45 minut), konec vyučování

- Po obědě se žáci přesouvají do školní družiny, která je v provozu do 16:00.

Tento školní řád nabývá platnosti dne 1. 9. 2026.

Tento školní řád nabývá účinnosti dne 1. 9. 2026.

Tento školní řád ruší platnost předchozího školního řádu ze dne 1. 9. 2025.

V Okrouhlé dne 08. 06. 2026

Mgr. Simona Čučmanová
ředitelka ZŠ a MŠ Okrouhlá